



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



HOTĂRÂREA nr. 30 din 09.11.2023 **pentru constituirea Consiliului de Administrație**

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” București, întrunit în ședință în data de 09.11.2023 .

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se constituie în anul școlar 2023 - 2024 Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic "Constantin Brâncuși", în următoarea componență:

Machidon Gabriela - director, având calitatea de președinte CA;

Velicu Camelia - secretar

Ciobanu Roxana, cadru didactic – membru;

Duță Daniela, cadru didactic – membru;

Mihalcea Daniela, cadru didactic – membru;

Scarlat Elena, cadru didactic – membru;

Mihai Cătălin, reprezentant al părinților;

Vlăsceanu Cristina, reprezentant al părinților;

Ene Eduard, reprezentant al elevilor;

Cristea Ioana, Primarul/reprezentant al primarului sectorului 2;

Calotă Constantin, reprezentant Consiliul local sector 2;

Iordache Florina, reprezentant Consiliul local;

Panaitescu Cătălin Dragoș, lider sindical – în calitate de observator.



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



Art. 2 Președintele consiliului de administrație are următoarele atribuții:

a) conduce ședințele consiliului de administrație; în situația în care tematica ședinței vizează eliberarea din funcție a directorului, numit în urma concursului național, iar directorul este președinte, de drept sau ales, ședința este condusă de un alt membru al consiliului de administrație ales prin votul membrilor;

b) coordonează elaborarea documentelor de organizare și funcționare a consiliului de administrație și le supune spre aprobare membrilor consiliului de administrație la începutul fiecărui an școlar;

c) semnează hotărârile adoptate și documentele aprobate de către consiliul de administrație;

d) întreprinde, după caz, alături de director, demersurile necesare pentru înlocuirea membrilor consiliului de administrație;

e) desemnează - în cazul în care deține și funcția de director al unității de învățământ/solicită directorului să desemneze ca secretar al consiliului de administrație o persoană din rândul personalului didactic de predare sau didactic auxiliar din unitatea de învățământ, care nu este membru în consiliul de administrație, cu acordul persoanei desemnate;

f) colaborează cu secretarul consiliului de administrație în privința redactării documentelor necesare desfășurării ședințelor, convocării membrilor/observatorilor/invitațiilor, elaborării și comunicării hotărârilor adoptate, în condițiile legii;

g) răspunde de elaborarea și gestionarea documentelor consiliului de administrație.

Art. 3 Secretarul consiliului de administrație nu are drept de vot și are următoarele atribuții:

a) asigură convocarea, în scris, prin oricare din mijloacele prevăzute, a membrilor consiliului de administrație, a observatorilor și a invitațiilor;

b) constituie, înregistrează, leagă și numerotează registrul de procese-verbale al consiliului de administrație, precum și registrul de evidență a hotărârilor consiliului de administrație. Pe ultima pagină a registrului, directorul semnează și ștampilează pentru autentificarea numărului paginilor și a registrului; constituie, după caz, arhiva electronică cu procesele-verbale și hotărârile consiliului de administrație;



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



- c) scrie lizibil și inteligibil procesul-verbal al ședinței în registrul de procese-verbale al consiliului de administrație/redactează electronic, după caz, procesele-verbale ale ședințelor;
- d) redactează, pe baza procesului-verbal al ședinței, o hotărâre a consiliului de administrație care conține enumerarea deciziilor definitive de aprobare/avizare sau respingere prin vot a documentelor/propunerilor/cererilor aflate pe ordinea de zi a ședinței și o prezintă președintelui pentru a fi semnată;
- e) afișează hotărârile adoptate de către consiliul de administrație la avizierul unității de învățământ și pe website-ul acesteia; în situația în care hotărârile conțin informații cu privire la date cu caracter personal, acestea se anonimizează;
- f) transmite în termen de 2 zile lucrătoare de la data desfășurării ședinței, la cerere, membrilor consiliului de administrație și observatorilor, în copie, hotărârea consiliului de administrație, procesul-verbal al ședinței și, după caz, anexele acestuia, cu anonimizarea datelor cu caracter personal;
- g) răspunde, alături de președinte, de arhivarea, pe suport hârtie sau electronic, a documentelor rezultate din activitatea consiliului de administrație și de securitatea acestor arhive;
- h) alte atribuții rezultând din actele normative/administrative cu caracter normativ aplicabile în materie.

Art. 4 Consiliul de administrație are următoarele atribuții:

- a) aprobă tematica și graficul ședințelor;
- b) aprobă ordinea de zi a ședințelor;
- c) stabilește responsabilitățile membrilor consiliului de administrație și procedurile de lucru;
- d) hotărăște, în baza prevederilor legale în vigoare, organizarea concursului de admitere în clasa a IX-a și criteriile de admitere;
- e) aprobă transferul elevilor, potrivit prevederilor legale în vigoare;
- f) aprobă, la propunerea directorului, constituirea formațiunilor de studiu din unitatea de învățământ;
- g) aprobă curriculumul la decizia școlii (CDS), respectiv la decizia elevului din oferta școlii (CDEOȘ), după caz, la propunerea consiliului profesoral și după consultarea consiliului școlar al elevilor și a părinților;



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



- h) aprobă programul și orarul unității de învățământ;
- i) aprobă desfășurarea activităților remediale pentru elevi pe durata vacanței școlare sau a zilelor libere;
- j) aprobă extinderea activității cu elevii, după orele de curs, prin programul "Școala după școală", în funcție de resursele existente și posibilitățile unității de învățământ;
- k) aprobă tipurile de activități educative extrașcolare care se organizează în unitatea de învățământ, calendarul de desfășurare, modul de organizare și responsabilitățile stabilite de consiliul profesoral;
- l) aprobă, în situații obiective, cum ar fi epidemii, intemperii, calamități, alte situații excepționale, la cererea directorului, pentru o perioadă determinată, suspendarea cursurilor la nivelul unor formațiuni de studiu - grupe/clase din cadrul unității de învățământ, cu informarea inspectorului școlar general al inspectoratului școlar/directorului general al direcției învățământ;
- m) aprobă în situații speciale, cum ar fi epidemii, intemperii, calamități, alte situații excepționale, pe o perioadă determinată, la propunerea motivată a directorului, durata orelor de curs și a pauzelor, cu informarea inspectoratului școlar/direcției de învățământ;
- n) stabilește și aprobă, în situații obiective, măsurile privind parcurgerea integrală a programei școlare prin modalități alternative, inclusiv modalități care vizează activitățile desfășurate prin intermediul tehnologiei și internetului, pentru toți elevii unității de învățământ;
- o) aprobă componența și atribuțiile comisiilor din unitatea de învățământ;
- p) aprobă procedura de acces al părinților sau reprezentanților legali în unitatea de învățământ;
- q) aprobă instrumentele interne de lucru, elaborate de director, utilizate în activitatea de îndrumare, control și evaluare a tuturor activităților care se desfășoară în unitatea de învățământ;
- r) particularizează, la nivelul unității de învățământ, contractul educațional-tip, aprobat prin ordin al ministrului educației, în care sunt înscrise drepturile și obligațiile reciproce ale unității de învățământ și ale părinților sau reprezentanților legali, în momentul înscrierii preșcolarilor sau a elevilor în registrul matricol unic, fără a afecta interesul superior al acestor beneficiari primari;
- s) aprobă regulamentul de ordine interioară (regulamentul intern) și regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ cu respectarea prevederilor legale;



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"

Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București

Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935

Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



- t) aprobă planul de dezvoltare instituțională/planul de acțiune a școlii și modificările ulterioare ale acestuia, la propunerea directorului unității de învățământ;
- u) aprobă planul managerial al directorului și al directorului adjunct;
- v) aprobă obiectivele unității de învățământ preuniversitar privind asigurarea calității educației, prin raportare la cadrul general privind politicile educaționale, scopurile, obiectivele și standardele stabilite de Ministerul Educației;
- w) aprobă regulamentul de organizare și funcționare și strategia Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității educației;
- x) validează raportul asupra calității educației în unitatea de învățământ;
- y) avizează planul de management administrativ-financiar al directorului numit în urma promovării concursului pentru perioada mandatului de 4 ani, conform prevederilor art. 196 alin. (5) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare;
- z) propune motivat inspectoratului școlar/direcției de învățământ, cu votul a cel puțin 2/3 din totalul membrilor, eliberarea din funcție a directorului, respectiv a directorului adjunct ai unității de învățământ de stat numiți în urma promovării concursului național;
- aa) aprobă fișa individuală a postului pentru fiecare salariat, care constituie anexă la contractul individual de muncă, și revizuirile acesteia, după caz;
- bb) stabilește și aprobă perioadele de efectuare a concediilor de odihnă ale tuturor salariaților unității de învățământ preuniversitar, pe baza cererilor individuale scrise ale acestora, în funcție de interesul învățământului și al celui în cauză, ținând cont de calendarul activităților unității de învățământ și al examenelor naționale;
- cc) aprobă, la cererea salariaților, reprogramarea concediilor de odihnă, precum și efectuarea concediilor fără plată și a celorlalte categorii de concedii, conform reglementărilor legale în vigoare, contractelor colective de muncă aplicabile și regulamentul intern;
- dd) aprobă 6 luni de concediu plătit pentru cadrele didactice care redactează teza de doctorat sau lucrări în interesul învățământului pe bază de contract de cercetare ori de editare;
- ee) aprobă concediu fără plată pentru personalul didactic titular care, din proprie inițiativă, solicită să se specializeze ori să continue studiile;
- ff) hotărăște, în situații de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală pentru întreg personalul angajat, la sesizarea oricărui factor implicat în procesul educațional, solicitarea unui nou examen medical complet, care se efectuează în conformitate cu prevederile



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"

Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București

Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935

Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



legale în vigoare; hotărârea consiliului de administrație nu este publică până la obținerea rezultatului examenului medical;

gg) aprobă comisiile de cercetare disciplinară pentru personalul unității de învățământ;

hh) stabilește și aprobă sancțiunile disciplinare care se aplică personalului unității de învățământ;

ii) sancționează abaterile etice sau profesionale ale cadrelor didactice, conform legii;

jj) îndeplinește atribuțiile prevăzute de legislația în vigoare privind stabilirea răspunderii disciplinare a elevilor, a personalului didactic de predare, didactic auxiliar și administrativ din unitatea de învățământ;

kk) aprobă măsurile de optimizare a procesului didactic, propuse de consiliul profesoral;

ll) propune inspectoratului școlar/direcției de învățământ viabilitatea unor posturi didactice/unor catedre în funcție de planurile-cadru în vigoare, de proiectele planurilor de școlarizare și de evoluția demografică la nivel local;

mm) aprobă planul de încadrare cu personal didactic de predare și didactic auxiliar, precum și schema de personal administrativ, în conformitate cu normele metodologice aprobate prin ordin al ministrului educației;

nn) aprobă comisiile de concurs și validează rezultatele concursurilor de ocupare a posturilor didactice, didactice auxiliare și administrative din unitatea de învățământ de stat, conform legislației în vigoare;

oo) îndeplinește atribuțiile ce îi revin privind încadrarea și mobilitatea personalului didactic de predare prevăzute de Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în vigoare, aprobată prin ordin al ministrului educației;

pp) aprobă modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de muncă al personalului din unitate;

qq) aprobă, la propunerea directorului, reducerea normei didactice cu 2 ore/săptămână, pentru cadrele didactice care coordonează implementarea proiectelor europene la nivel de unitate de învățământ, care nu sunt remunerate pentru această activitate, conform prevederilor legale;

rr) aprobă angajarea de către directorul unității de învățământ a personalului didactic auxiliar și administrativ;

ss) aprobă, în condițiile legii, pensionarea personalului din unitatea de învățământ;



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"

Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București

Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935

Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



tt) aprobă proiectul de buget al unității de învățământ, ținând cont de toate cheltuielile necesare pentru buna funcționare a unității de învățământ, astfel cum sunt acestea prevăzute în legislația în vigoare și contractele colective de muncă aplicabile;

uu) întreprinde demersuri ca unitatea de învățământ să se încadreze în limitele bugetului alocat și ale numărului de posturi aprobate, în condițiile legii, și răspunde, împreună cu directorul, de încadrarea în bugetul aprobat, conform legii;

vv) avizează execuția bugetară și aprobă raportul de execuție bugetară la nivelul unității de învățământ;

ww) aprobă, în baza prevederilor legale în vigoare, criteriile specifice pentru acordarea premiului dat personalului didactic pentru activitatea suplimentară, în limita unui procent de 2% aplicat asupra fondului de salarii de la nivelul unității de învățământ;

xx) aprobă, în baza prevederilor legale în vigoare, premiarea și acordarea titlului de "profesorul anului" personalului didactic de predare cu rezultate deosebite la catedră;

yy) aprobă, în limita bugetului alocat, participarea la programe de dezvoltare profesională a salariaților unității de învățământ, la propunerea consiliului profesoral;

bbb) aprobă acoperirea integrală ori parțială a cheltuielilor de deplasare și de participare la manifestări științifice organizate în străinătate pentru personalul didactic, în limita fondurilor alocate prin buget, din venituri proprii sau sponsorizări;

zz) aprobă suplimentarea valorii burselor acordate elevilor de la cursurile cu frecvență de zi din învățământul preuniversitar de stat, conform prevederilor legale;

aaa) administrează baza materială a unității de învățământ;

bbb) stabilește atribuțiile directorului unității de învățământ particular în conformitate cu prevederile regulamentului de organizare și funcționare al acesteia;

ccc) analizează și aprobă propunerile de colaborare cu terții, în condițiile legii și cu respectarea principiului interesului superior al beneficiarului primar;

ddd) sesizează inspectoratul școlar/direcția de învățământ sau Ministerul Educației cu privire la nealocarea burselor elevilor săvârșită de directorul unității de învățământ, precum și refuzul semnării de către acesta a contractului educațional;

eee) monitorizează activitatea de raportare a datelor și informațiilor în sistemele informatice naționale;

fff) își asumă, alături de director, răspunderea publică pentru performanțele unității de învățământ.



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"

Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București

Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935

Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



Art. 5 Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri revine directorului unității de învățământ.

Art. 6 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Machidon Gabriela

Secretar,
prof. Velicu Camelia

Voturi

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



HOTĂRÂREA nr. 31.1 din 09.11.2023

pentru numirea comisiei pentru concursul de angajare administrator financiar

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” București, întrunit în ședință în data de 09.11.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul intern emis în baza Codului Muncii;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu completările și modificările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se constituie la nivelul unității de învățământ **comisia pentru concursul de angajare administrator financiar**, în următoarea componență:

Președinte: Machidon Gabriela

Secretar: Gheorghe Florentina

Membru: Rogojan Luana Cristina

Membru: Mocanu Andrei

Art. 2 Sarcinile comisiei sunt cele prevăzute de normele legale în vigoare.



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



Art. 3 Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către director și compartimentul Secretariat din cadrul unității Liceului Tehnologic "Constantin Brâncuși".

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Machidon Gabriela

Secretar,
prof. Velicu Camelia

Voturi

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



HOTĂRÂREA nr. 31.2 din 09.11.2023
pentru numirea comisiei pentru concursul de angajare bibliotecar

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” București, întrunit în ședință în data de 09.11.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul intern emis în baza Codului Muncii;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu completările și modificările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se constituie la nivelul unității de învățământ **comisia pentru concursul de angajare bibliotecar**, în următoarea componență:

Președinte: Machidon Gabriela

Secretar: Mocanu Andrei

Membru: Duță Daniela

Membru: Popa Laura Nicoleta

Art. 2 Sarcinile comisiei sunt cele prevăzute de normele legale în vigoare.



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



Art. 3 Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către director și compartimentul Secretariat din cadrul unității Liceului Tehnologic "Constantin Brâncuși".

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Machidon Gabriela

Secretar,
prof. Velicu Camelia

Voturi

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotrivă: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



HOTĂRĂREA nr. 32 din 09.11.2023
pentru numirea comisiei pentru concursul de angajare îngrijitor

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” București, întrunit în ședință în data de 09.11.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul intern emis în baza Codului Muncii;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu completările și modificările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se constituie la nivelul unității de învățământ **comisia pentru concursul de angajare îngrijitor**, în următoarea componență:

Președinte: Panaitescu Cătălin Dragoș

Secretar: Gheorghe Florentina

Membru: Căldare Lucian

Membru: Soare Gabriel

Art. 2 Sarcinile comisiei sunt cele prevăzute de normele legale în vigoare.



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



Art. 3 Prevederile prezentei dispoziții vor fi duse la îndeplinire de către director și compartimentul Secretariat din cadrul unității Liceului Tehnologic "Constantin Brâncuși".

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Machidon Gabriela

Secretar,
prof. Velicu Camelia

Voturi

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



HOTĂRÂREA nr. 33 din 09.11.2023
pentru numirea Comisiei de cercetare disciplinară

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” București, întrunit în ședință în data de 09.11.2023 .

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 263 și art. 267 din Legea nr. 53/2003 - Codul muncii și potrivit prevederilor Regulamentului intern al Liceului Tehnologic "Constantin Brâncuși".

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se constituie comisia de cercetare disciplinară prealabilă, cu următoarea componență:

Membrii:

1. Alexandru Ștefan, având funcția de profesor;
2. Ionescu Silvia, având funcția de profesor titular grad I;
3. Ichim Ana, având funcția de profesor titular grad II.

(2) Din comisie va face și un reprezentant al organizației sindicale al cărei membru este salariatul cercetat, și anume: Panaitescu Cătălin Dragoș.

Art. 2. (1) Se numesc ca membrii de rezervă pentru membrii comisiei de cercetare disciplinară prealabilă următorii:

- a) pentru Președinte: Scarlat Elena, având funcția de profesor delegat - competențe director;
- b) pentru oricare dintre membrii comisiei de evaluare:
 - Ionescu Silvia, având funcția de profesor Aria curriculară Tehnologii;



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



– Iosifescu Alexandra, având funcția de profesor.

(2) Înlocuirea unui membru al comisiei de cercetare disciplinară prealabilă cu un membru de rezervă se poate realiza numai dacă persoana care urmează să fie înlocuită nu are posibilitatea, din motive obiective, de a-și îndeplini atribuțiile care rezultă din calitatea de membru al comisiei.

(3) În cazul aplicării înlocuirii, calitatea de membru al comisiei de cercetare disciplinară prealabilă este preluată de către membrul de rezervă, care își va exercita atribuțiile aferente până la finalizarea procedurii de cercetare disciplinară.

Art. 3. Comisia de cercetare disciplinară prealabilă își va desfășura activitatea cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Machidon Gabriela

Secretar,
prof. Velicu Camelia

Voturi

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



HOTĂRÂREA nr. 34 din 21.11.2023
privind validarea concursului pentru ocuparea postului de
administrator financiar/ bibliotecar/îngrijitor

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” București,
întrunit în ședință în data de 21.11.2023 .

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se validează concursul pentru ocuparea postului de administrator financiar în unitatea de învățământ.

Art. 2 Se validează concursul pentru ocuparea postului de bibliotecar în unitatea de învățământ.

Art. 3 Se validează concursul pentru ocuparea postului de îngrijitoare în unitatea de învățământ.

Art. 4 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 5 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Machidon Gabriela

Secretar,
prof. Velicu Camelia

Voturi

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



HOTĂRÂREA nr . 35.1 din 21.11.2023

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” București, întrunit în ședință în data de 21.11.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar 198/2023, Art. 229 alin;
- Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;
- Regulamentul intern;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și actualizările ulterioare;
- Cererea cu nr.3186/14.11.2023 a doamnei prof. Ionescu Silvia,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă primirea acordului de principiu de către doamna **Ionescu Silvia**, profesor titular, în vederea depunerii dosarului de pensionare la limită de vârstă, cu menținerea continuării activității didactice pînă la sfârșitul anului școlar 2023-2024.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează directorul unității.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Machidon Gabriela

Secretar,
prof. Velicu Camelia

Voturi

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



HOTĂRÂREA nr . 35.2 din 21.11.2023

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” București, întrunit în ședință în data de 21.11.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar 198/2023, Art. 229 alin;
- Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;
- Regulamentul intern;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și actualizările ulterioare;
- Cererea cu nr.3187/14.11.2023,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă primirea acordului de principiu de către doamna **Diaconu Rodica**, profesor titular, în vederea depunerii dosarului de pensionare la limită de vârstă, cu menținerea continuării activității didactice pînă la sfârșitul anului școlar 2023-2024.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează directorul unității.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Machidon Gabriela

Secretar,
prof. Velicu Camelia

Voturi

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



HOTĂRÂREA nr . 35.3 din 21.11.2023

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” București, întrunit în ședință în data de 21.11.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Legea învățământului preuniversitar 198/2023, Art. 229 alin;
- Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;
- Regulamentul intern;
- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, cu modificările și actualizările ulterioare;
- Cererea cu nr.3188/14.11.2023,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă primirea acordului de principiu de către doamna **Mînză Maria**, profesor titular, în vederea depunerii dosarului de pensionare la limită de vârstă, cu menținerea continuării activității didactice pînă la sfârșitul anului școlar 2023-2024.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează directorul unității.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Machidon Gabriela

Secretar,
prof. Velicu Camelia

Voturi

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



HOTĂRÂREA nr. 35.4 din 30.10.2023 privind cererile de transfer ale elevilor

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” București, întrunit în ședință în data de 21.11.2023 .

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Regulamentul intern.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă cererea de transfer la Liceul Tehnologic „Constantin Brâncuși”:

Nr. 3252/17.11.2023 – eleva Gyorgy Anett Sidonia

Art. 2. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către director și Compartimentul Secretariat din cadrul Liceului Tehnologic ”Constantin Brâncuși”.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Machidon Gabriela

Secretar,
prof. Velicu Camelia

Voturi

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



HOTĂRÂREA nr. 35.5 din 23.11.2023
privind aprobarea ofertei CDL pentru anul școlar 2024-2025

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” București,
întrunit în ședință în data de 23.11.2023,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Aprobarea ofertei CDL înaintată de Consiliul Profesorial al școlii pentru anul școlar 2024-2025 pentru fiecare calificare și an de studiu:

I. TEHNICIAN DESIGNER MOBILĂ ȘI AMENAJĂRI INTERIOARE

Clasa a IX-a:

Rezolvarea de probleme la prelucrarea primară a lemnului

Clasa a X-a:

Asigurarea tranziție de la școală la locul de muncă prin organizare și lucru în echipă

Clasa a XI-a:

Fabricarea produselor din lemn, altele decât mobilierul

Clasa a XII-a:

Materiale inovatoare folosite în amenajări interioare

II. TEHNICIAN ÎN PRELUCRAREA LEMNULUI

Clasa a XII-a seral:

Tehnologia de fabricare a diverselor produse din lemn

Clasa a XIII-a seral:

Utilaje și scule folosite la prelucrarea lemnului

III. TEHNICIAN ECOLOG ȘI PROTECȚIA CALITĂȚII MEDIULUI

Clasa a IX-a:

Rezolvarea de probleme în domeniul apelor de suprafață

Clasa a X-a:

Asigurarea tranziție de la școală la locul de muncă în monitorizarea factorilor de mediu

Clasa a XI-a:

Biodiversitatea componentă de bază a protecției mediului

Clasa a XII-a:

Schimbări climatice-influența factorilor de mediu

IV. TEHNICIAN ÎN TURISM

Clasa a IX-a:

Rezolvarea de probleme în turism și alimentație

Clasa a X-a:

Asigurarea tranziție de la școală la locul de muncă în turism și alimentație

Clasa a XI-a:

Organizarea activității hoteliere



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



Clasa a XII-a:

Vânzarea produselor turiatice în agenția de turism.

V. TEHNICIAN ÎN ADMINISTRAȚIE

Clasa a IX-a:

Imaginea personală, succes în carieră.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Machidon Gabriela

Secretar,
prof. Velicu Camelia

Voturi

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotrivă: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



HOTĂRÂREA NR. 36/23.11.2023

Consiliul de administrație al LICEULUI TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI", sector 2, constituit prin Decizia nr. 44/03.11.2023, întrunit în ședința din data de 23.11.2023, a hotărât:

1. Se aprobă cererea de încadrare a doamnei GHEORGHE FLORENTINA ANIȘOARA pe postul de BIBLIOTECAR în urma promovării concursului organizat la nivelul școlii, în conformitate cu prevederile art. 39 lit. m1) din Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu completările și modificările ulterioare.
2. Se aprobă eliberarea din postul de SECRETAR a doamnei GHEORGHE FLORENTINA ANIȘOARA și scoaterea la concurs a acestuia, prin vacantare.

Voturi

- pentru 11
- abțineri 0
- împotriva 0

Președinte Consiliu de Administrație,

Director,

Prof. Gabriela MACHIDON

Secretar,

Prof. Camelia Velicu



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



HOTĂRÂREA nr. 37 din 23.11.2023 privind cererile de transfer ale elevilor

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” București, întrunit în ședință în data de 23.11.2023 .

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Regulamentul intern.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă cererea de transfer la Liceul Tehnologic „Constantin Brâncuși”:

Nr. 3176/13.11.2023 – elevul Roșu David Marian

Art. 2. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către director și Compartimentul Secretariat din cadrul Liceului Tehnologic ”Constantin Brâncuși”.

Art. 3 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Machidon Gabriela

Secretar,
prof. Velicu Camelia

Voturi

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar



HOTĂRÂREA nr. 38 din 27.11.2023
privind aprobarea orarului pentru elevii cu CES școlarizați la domiciliu

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” București, întrunit în ședință în data de 05.12.2023.

În temeiul:

- Ordinul nr. 600/2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Art. 195 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.

Având în vedere prevederile:

- Ordin nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 5086/2016 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind școlarizarea la domiciliu, respectiv înființarea de grupe/clase în spitale,

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă la nivelul unității de învățământ, în anul școlar 2023-2024, orarul elevului cu CES PAPEL ROBERTO IONUȚ școlarizat la domiciliu, conform anexei.

Art. 2 Elevul școlarizat la domiciliu studiază toate disciplinele din planurile-cadru corespunzătoare nivelului lui de studii.

Art. 3 Durata orei de curs este de 50 de minute.

Art. 4 Numărul maxim de ore/săptămână este de 8 ore.

Art. 5 Efectuarea orelor de curs se justifică prin consemnarea în condica de prezență a unității de învățământ, conform unei diagrame de prezență cu semnătura părintelui.

Art. 6 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează directorul unității de învățământ.

Art. 7 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,
prof. Machidon Gabriela

Secretar,
prof. Velicu Camelia

Voturi

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar
Ex. 1/1



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



HOTĂRÂREA NR. 39/27.11.2023

Consiliul de administrație al LICEULUI TEHNOLOGIC "CONSTANTIN BRÂNCUȘI", sector 2, constituit prin Decizia nr. 44/03.11.2023, întrunit în ședința din data de 27.11.2023, a hotărât:

3. Se modifică lista dosarelor de bursă prin adăugarea dosarului de bursă socială începând cu luna decembrie, conform art.10 alin.7 din O.M.E. nr.6238/08.09.2023, dosarul cu nr.3307/27.11.2023 - bursă monoparentală pentru elevul Enache Cristian clasa a IX-a D.

Voturi

- pentru 11
- abțineri 0
- împotrivă 0

Președinte Consiliu de Administrație,

Director,

Prof. Gabriela MACHIDON

Secretar,

Prof. Camelia Velicu



Liceul Tehnologic "CONSTANTIN BRÂNCUȘI"
Bd. Dimitrie Pompeiu, Nr. 1, Sector 2, București
Tel. 0212321275, 0787298171, Fax 0212321935
Adresa de e-mail: cbrancusi2@gmail.com



HOTĂRÂREA nr . 40 din 27.11.2023
privind încadrarea în regim de plată cu ora

Consiliul de administrație al Liceului Tehnologic „Constantin Brâncuși” București,
întrunit în ședință în data de 27.11.2023

În temeiul:

- Ordinul nr. 600 / 2018 al Secretarului General al Guvernului pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 6.223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.

Având în vedere prevederile:

- Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se atribuie postul didactic disciplina **PRELUCRAREA LEMNULUI** nivel **LICEAL**, format din **24** ore, vacant doamnei **STÎRCEANU MIHAELA** în vederea angajării în regim plata cu ora.

Art. 2 Angajarea se va face prin decizia directorului unității, până la organizarea concursului, dar nu mai mult de 60 de zile sau până la revenirea titularului la post.

Art. 3 Directorul unității va duce la îndeplinire prezenta hotărâre, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 4 Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președinte Consiliu de Administrație,

prof. Machidon Gabriela

Secretar,

prof. Velicu Camelia

Voturi

- pentru: 11
- abțineri: 0
- împotriva: 0

Elaborat în 1 (unul) exemplar

Ex. 1/1